



## 南京现代表面处理科技产业中心项目

### A、B 地块水泵

# 购 销 合 同

合同编号：

甲方（需方）：东莞市中泰建安工程有限公司

乙方（供方）：

签订日期：2025 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

签订地点：广东东莞南城

# 目录

|                    |          |
|--------------------|----------|
| <b>第一部分 协议书</b>    | <b>1</b> |
| 第一章、 产品内容及合同价格     | 1        |
| 第二章、 付款方式          | 2        |
| 第三章、 交货            | 3        |
| 第四章、 甲乙双方联系人       | 4        |
| <b>第二部分 合同专用条款</b> | <b>5</b> |
| 第一章、 产品质量及包装要求     | 5        |
| 第二章、 交货、验收及保修      | 6        |
| <b>第三部分 合同通用条款</b> | <b>6</b> |
| 第一章、 对账及发票要求       | 6        |
| 第三章、 保修            | 9        |
| 第四章、 违约责任          | 13       |
| 第五章、 廉洁条款          | 17       |
| 第六章、 甲乙双方联系人权限     | 17       |
| 第七章、 其他            | 18       |

## 第一部分 协议书

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国产品质量法》及其他有关法律法规，乙方确认并承诺满足本项目所在地住建主管部门资质和要求的的前提下，甲乙双方在平等、自愿、公平和诚实信用的基础上，就拟用于“南京现代表面处理科技产业中心项目 A、B 地块”（简称“本项目”）的水泵（以下简称“产品”）购销事宜协商一致，特签订本合同。（本合同范围内，对以□或☑开头的内容，以☑开头的内容为准。）

### 第一章、产品内容及合同价格

1.1 本合同为固定单价合同（合同单价详见附件《报价清单》），合同单价含制造费、材料费、人工费（指产品移交给甲方所需的所有人工费）、包装费、运输费、装卸费（产品由乙方负责装车，卸车由：☒乙方负责/☐甲方负责）、安装费（产品安装由：☐乙方负责/☒甲方负责）、调试费（产品调试由：☐乙方负责/☒甲方负责）、免费提供检验检测所需产品（数量按当地送检取样要求）及检验检测费（产品移交甲方前的所有检验检测费用，检验检测须符合产品使用地点政府主管部门要求）、保险费、利润、管理费、税金（乙方开具税率\_\_\_\_\_%的增值税☒专用发票/☐普通发票，税率按国家政策执行，如税率调整，合同单价随之调整）等，含乙方承担合同义务、责任、风险的费用。除合同另有约定外，合同单价不做调整。根据产品暂定数量计算，合同暂定总价为人民币\_\_\_\_\_元，其中不含税价为人民币\_\_\_\_\_元，增值税税金为人民币\_\_\_\_\_元。合同暂定总价仅供参考，不作结算用途。

1.2 乙方的送货数量、品牌、规格由甲方决定，乙方无条件配合，所需费用已含在合同单价内无需另计，否则甲方有权单方取消该批订单或解除本合同且不违约。乙方每次送货时须在送货单上注明该批产品的品牌、规格、型号、数量，否则甲方有权自行决定该批产品的结算价格。产品购销数量按甲方实际接收并验收合格的产品数量结算。乙方必须按甲方要求现场办理签收单确认收货入库数量的签字手续，乙方逾期办理的视同乙方违约，按违约

条款处理。

1.3 合同单价有效期为：本合同生效之日起至本项目所需产品全部供应完毕为止。

1.4 其他要求：无。

1.5 合同单价已包含多种保险费用，乙方不得另计保险而向甲方索取费用。

1.6 甲方或使用单位在产品使用过程中遇到的问题，乙方须随时提供电话答疑。凡与产品相关联的问题都属于答疑范围，所需费用已包含在合同单价中，不另计费。

1.7 在本合同对应的招标过程中，乙方对招标清单、图纸、施工方案、技术要求等招采文件内容未经甲方同意而擅自更改，删除等，无论是否在本合同正文、附件中有所体现、表述，均属乙方欺瞒甲方、不诚信行为，该条款属无效条款，乙方须按甲方的招采要求（以甲方解释为准）执行。因此产生的损失、后果由乙方承担，甲方不承担任何损失和费用，甲方的损失由乙方全额赔偿，同时甲方有权单方解除合同且不付款。

## 第二章、付款方式

☐付款一：

2.1 当批次产品到齐甲方指定交货地点经甲方形式验收合格并移交甲方，乙方须将送货单、签收单、对账单等甲方要求的相关对账资料原件交齐给甲方仓管员。甲方收齐金额等于结算款全额的发票等相关资料后付至合同结算总价的  /  %。

2.2 合同结算总价的  /  %作为产品保修金，保修期满且乙方取得“保修合格证明”后，双方无息结清保修金。

☒付款二：

2.1 乙方按合同约定交齐任一批次产品（含产品合格证）给甲方，甲乙双方完成外观检查、对账一致且甲方收齐发票后，甲方于下月支付该批产品货

款的97%，该批产品货款的3%作为产品保修金。保修期满且乙方取得“保修合格证明”后，双方无息结清保修金。乙方逾期交齐对账资料或完成对账的，付款日期顺延至货款完成对账月份的下月底前。

2.2 对账日期：乙方在每月 25 日前一次性交齐上月 25 日至本月 24 日供货产品的对账资料至甲方项目部，并在本月 28 日前（遇节假日则顺延）与甲方完成对账，本月 31 日（如本月无 31 日，以本月 30 日为准）前开具发票给甲方。如乙方逾期交齐对账资料，则对账日期顺延至次月的 25 日至 28 日，次月乙方对账还须提供“延迟付款声明函”（格式详见附件）给甲方。依此类推。例：乙方在 5 月 25 日前交齐 4 月 25 日至 5 月 24 日货款的对账资料给甲方项目部并在 5 月 28 日完成对账，且在 5 月 31 日前甲方收到开票金额与对账金额一致的发票后，则甲方在 6 月 30 日前支付 4 月 25 日至 5 月 24 日货款的 97%。若乙方 5 月 26 日（或更迟）交齐 4 月 25 日至 5 月 24 日货款的对账资料给甲方，则 4 月 25 日至 5 月 24 日货款的对账时间顺延至 6 月 25 日至 28 日，付款时间顺延至 7 月 31 日前。以此类推。

2.3 合同履约保证金为人民币  /  元整（由乙方的投标保证金无息转成）。如乙方在合同有效期内发生违约事宜，甲方可从履约保证金内提取相应款项作为违约金（若履约保证金不足，乙方须自甲方要求之日起十天内向甲方补足）。如乙方原因致使合同无法履行，履约保证金全额不予返还，乙方承担违约责任并赔偿甲方的损失。如乙方在合同履行期间无违约行为，则完成首批产品收货、验收合格后，甲方无息原路退回履约保证金。

### 第三章、交货

3.1 交货地点：南京市六合区双巷路南京现代表面处理科技产业中心项目甲方指定的堆放位置。

3.2 交货期限：自甲方发出符合甲方相关制度规定、有甲方相关人员签字完善的“物料申购单”（格式详见附件的《物料申购单》）之日起7个日历天内，乙方将该批订单所需产品送齐至甲方指定地点并移交给甲方，由甲方

指定人员签名确认收货。不符合规定的签收单据不作为结算依据。

#### 第四章、甲乙双方联系人

4.1 甲方指定 彭善海（手机号码：13592796498） 为本合同甲方执行联系人；指定 杨军（仓管员） 为产品签收人，联系电话 13652456602。未经甲方加盖公章确认，甲方的项目负责人、合同执行联系人、签约代表及其他职员均无权代表甲方做出减损、放弃甲方权利、乙方义务、乙方责任的行为，也无权做出增加甲方义务、责任的行为。

#### 4.2 乙方联系人

乙方指定 \_\_\_\_\_（身份证号码：\_\_\_\_\_；手机号码：\_\_\_\_\_；微信号：\_\_\_\_\_；电子邮箱：\_\_\_\_\_）作为其授权代表，在本合同有效期内其为乙方授权处理与本合同相关事项（如签约等）的合同执行代表，负责与甲方公司总部办理相关事务（如负责双方来往函件签收、签字、验收、确定增减合同款、确定结算金额、收款、签收并签认甲方对乙方违约行为作出的处理通知等行为）。

乙方指定 \_\_\_\_\_（身份证号码：\_\_\_\_\_；手机号码：\_\_\_\_\_；微信号：\_\_\_\_\_；电子邮箱：\_\_\_\_\_）为本合同的乙方现场负责人，在本合同有效期内其为乙方授权处理具体交易事宜的合同执行代表，负责与甲方在产品交货现场进行工作对接、单据签认等全部事务，包括但不限于对如下单据进行签认且承担责任及经济损失：送货单、签收单、过磅单、退货单、对账单、违约处理文件、本合同提及的各类单据等。

乙方对乙方授权代表及乙方现场负责人的行为均予认可并承担一切责任。乙方如需更换授权代表或现场负责人，应提前三个工作日书面报经甲方同意，否则不得更换。

甲方(盖章): 东莞市中泰建安工程有限公司

乙方(盖章):

签约代表:

签约代表:

统一社会信用代码：91441900732168546R

统一社会信用代码：

账 号：548000013639239

账 号：

开户行：东莞银行股份有限公司元美支行

开户行：

地 址：广东省东莞市南城街道鸿福路

地 址：

106 号 1 栋 1712 室 01

电 话：0769-22311322

电 话：

【甲方人员如有营私舞弊、吃拿卡要等损害乙方合法权益的行为，乙方可拨打投诉专线 4000968086 或发邮件至投诉邮箱:zhglzx@nanfeng.cn，也可至广东省东莞市南城街道鸿福路 106 号南峰中心 12 楼内控中心办公室面诉。】

## 第二部分 合同专用条款

### 第一章、产品质量及包装要求

#### 1.1 质量要求

1.1.1 产品必须满足甲方验收要求且符合产品使用地点政府主管部门的相关质量、验收规定，必须是全新的、未使用过的产品(包括产品包含的零件、配件)，符合本合同要求，符合原厂质量检测标准和国家质量检测标准、行业标准，不得低于合格标准。进口的产品或零部件必须符合原产地的合格品要求，须具有合法进口手续及通过国家相关主管部门的检验、检测。产品生产日期距到货（进场）日期不得超过 3 个月。

1.1.2 进场产品必须与甲乙双方事先确认的样板相同，如不相同，乙方无条件按甲方要求更换或退货。本合同所述各种产品标准、规范的质量表述不一致时，按质量要求最高的表述执行。

1.1.3 其他需要约定的与产品质量相关的事项：\_\_\_/\_\_\_。

1.1.4 产品包装要求：\_\_\_/\_\_\_。

1.1.5 产品包装物归属：☐乙方自行清运拉走，费用已含于合同单价中。☒包装物归甲方所有，费用已含于合同单价中。

## 第二章、交货、验收及保修

2.1 每批产品交货之日起，双方于2个日历天内完成送货对账单核对，对账单核对一致后，乙方提供已核对无误的产品专用发票给甲方，甲方财务部收到合格的发票后按本合同约定付款，如延迟完成对账或提供发票的，则甲方付款时间顺延。

2.2 订单确认方式：以经甲方本合同执行联系人、仓管员等相关岗位人员签名的物料申购单（格式详见附件）扫描件为准，详见本合同相关约定。

2.3 乙方对产品实行二年免费保修(国家或甲方与本项目建设单位另有更长保修期限规定的，从其规定)，保修期自产品经甲方验收合格且本项目经建设单位竣工验收合格之日起计。

## 第三部分 合同通用条款

### 第一章、对账及发票要求

1.1 乙方对账及请款资料：甲方下料订单(即甲方发出的《物料申购单》，格式详见附件)、乙方对账单原件(结算单)、本合同复印件(含调价函)、材料签收单原件（绿联，格式详见附件）、乙方送货单原件(发货单)、材料收货水印照片、材料款申报确认表原件、付款台账汇总表原件、供应商月度对账单原件(格式详见附件)、结清承诺书原件、发票（双方对账一致后2个日历天内，乙方交齐给甲方项目部对账人员）。

#### 1.1.1 对账资料具体要求：

①乙方对账单（结算单）：该单据须乙方盖章及乙方人员签名和日期，经甲方人员（甲方合同执行联系人、甲方仓管员）核对无误后签名和日期，原则上款项内容处填写的对账日期应与签注的日期一致。

②本合同复印件（含调价函）：合同复印件以双方签章完毕的为准，包括



本合同及附属补充协议；调价函及调税率函以适用的为准，过期或者不适用的不附，以加盖甲乙双方公章的为准，不调价/不调税则不提供。

③材料签收单：须注明产品所用项目、地块、第几期，并如实的正确填写日期、乙方全称、材料名称、品牌、规格、型号、数量及金额等信息，此单据必须有本合同约定的甲方合同执行联系人、甲方产品签收人、乙方送货员、乙方合同授权代表共同亲笔签名确认，否则无效且甲方有权不付款。此单据内容不得随意修改、涂划，若确需修改、涂划，则被修正、涂划的内容旁须有甲方合同执行联系人、甲方仓管员共同签名确认，否则无效。关于甲乙双方人员（甲方合同执行联系人、甲方产品签收人、乙方送货员、乙方合同授权代表）的签名确认，甲方如有规定则按相关规定办理。甲方付款的前提条件之一是收齐了符合本合同约定的材料签收单原件（即一式三联均由甲方收齐），否则甲方有权不付款。

④乙方送货单（发货单）：此单据须盖乙方成品出货专用章及甲乙双方人员（甲方合同执行联系人、甲方仓管员、乙方送货员、乙方合同授权代表）签字。

⑤产品收货水印照片：含甲乙双方参加产品签收人员留影，产品卸货前后对比照，产品实物规格、品牌等参数照，车辆、车牌信息照，卸货现场工程背景照，所有照片均须有水印备注，水印须有项目地址定位和拍照时间、日期。

⑥材料款申报审批表：格式详见附件。

⑦款项支付台账：格式详见附件。

⑧结清承诺书：格式详见附件。

⑨供应商月度对账单：格式详见附件。

⑩物料申购单：格式详见附件。

1.2 发票要求：甲乙双方对账完成后2日内，乙方开票并提交至甲方项目部，否则甲方不付款且不违约，乙方开具的发票内容须与合同约定内容一致。

乙方每次开票金额必须与当次对账金额一致而非与当次请款金额一致，并按甲方要求分项目、分地块、分楼栋分别开具发票，否则视为乙方逾期提供发票给甲方，属乙方违约，甲方有权不付款。乙方逾期提供合格发票的，在提供合格发票时须同时提供“延迟付款声明函”（格式详见附件），同时甲方按签收合格发票之日起顺延相应日历天付款，不属甲方违约。甲方付款顺延相应日历天数=甲方实际签收合格发票日-甲方约定签收合格发票日。如甲方因特殊原因未收发票却已付款，但乙方逾期提供发票的，每逾期1个日历天按合同暂定总价的1%向甲方支付违约金；如乙方经甲方书面催告后、超过5个日历天仍不提供的，乙方另按合同暂定总价的10%向甲方支付违约金。

1.3 乙方收款账户的开户名称须与本合同乙方名称、收款发票开具单位名称一致，否则甲方有权不付款且不违约，直到乙方提供甲方认可的发票再计付款周期。如甲方发现乙方开具假发票，属乙方违约，乙方须书面向甲方承认开具假发票行为并重新开具合法发票，乙方开具假发票视为乙方逾期提供发票，违约金按本合同通用条款第1.2条逾期提供发票计算。因乙方提供假发票行为导致的不良后果，包括但不限于行政处罚或使甲方遭受损失等所有费用及损失由乙方全部承担。

1.4 乙方必须按税法规定的四流合一执行合同，即合同流、货物流、发票流、资金流一致，否则视为乙方违约，且由乙方承担所有责任及损失，直至满足四流合一，甲方方才付款。

1.5 乙方每次向甲方请款时，应按甲方要求注明该次请款所含的每个组团、每个地块、每栋楼具体金额，否则甲方有权不付款且不违约。

1.6 乙方报送甲方的送货单、对账单等单据中，表述的各种违背本合同约定的内容均无效，乙方承诺均按本合同执行。

1.7 如甲乙双方对付款金额/结算金额产生争议，甲方有权暂缓付款且不违约，甲方无需向乙方支付违约金或利息，直至双方达成一致意见，方可按甲方相应流程办理付款手续。

1.8 甲方支付完任一批次货款或双方完成本项目货款结算或合同款支付完毕后，视为乙方关于除保修金外的合同款收付事宜的全部权利全部消灭，乙方不得基于合同款收付事宜向甲方提出任何权利主张或追索其他任何费用。

1.9 合同有效期内，凡甲方收取的款项（包括但不限于：各类押金、保证金、违约金、罚款、垃圾处理费、水电费、代收代缴款项等），乙方只有将款项付至甲方财务部负责人指定的当次收款账户且收到甲方开具的收款收据方为完成付款，否则视为甲方未收款。凡甲方收取的款项，乙方不得以现金及其他方式支付给甲方其他人员（包括合同执行联系人、合同签约代表等），甲方财务部为办理收款的唯一部门，任何个人均无权代为收取任何款项。

1.10 甲方支付任何一笔合同款前，乙方应结清届时所有到期应付甲方的款项（包括但不限于甲方垫付款、违约金、赔偿金及其他乙方应承担的费用）。如乙方未能结清上述款项，甲方有权中止付款，并有权直接从应支付乙方的合同款项中扣除相应金额。甲方扣除后应及时将扣除事项及金额书面通知乙方。甲方的上述抵扣行为不视为违约，且不影响甲方就未抵扣部分的款项向乙方进一步追偿的权利。

## **第二章、收货、验收流程及标准**

2.1 本合同签订之日起5日内，乙方须将所有计划进入本项目施工现场的产品、材料、机械、仪表、设备等编制“订货进场计划申报清单”，并将明细报交甲方项目部核实并存档，清单须包含产品的名称、规格、型号、数量、订货时间（附合同或订货依据）、抵达乙方时间、抵达施工现场时间等内容，各方签字确认并留存，以作为各阶段进度计划的附页及退场时的核查依据。

2.2 乙方选择运输产品的车辆时，须提前向甲方项目部安全员报备，选择适合的路线准时抵达，避免现场拥堵，运输车辆加产品总重不得超过现场道路限载，并须服从甲方项目人员指挥，装卸时做到安全作业。

2.3 产品如与合同约定不符或验收不合格（遇有破损的，甲方拒收），乙方自甲方要求之日起两个日历天内无条件更换为符合合同要求的产品，乙方

承担由此产生的费用及逾期责任；乙方不更换或更换一次仍不合格的，甲方有权单方终止合同，乙方自甲方要求之日起三个日历天内返还已收款并按当批送货金额（以乙方送货单金额为准）的 200% 支付违约金并赔偿甲方损失。

2.4 乙方送货前须提前向甲方项目部告知送货司机的姓名、联系电话、车辆规格、车牌号，乙方送货单须盖乙方成品出货专用章。

2.5 每批产品进场时，乙方提供该批产品的《产品出厂合格证》《原材料检验报告》《出厂质量证明书》及政府主管部门要求的检验检测证明等相关资料给甲方，经甲方验收组工作人员核对该批产品的品牌、规格等各项参数合格后方可过磅。

2.6 甲方项目仓管员在产品进场时，有权对产品的品牌、规格、型号、质量、数量等进行全检并拍照留存。

2.7 产品如与合同约定不符（如产品的品牌、厂地、规格、型号、质量等），甲方本合同执行联系人按合同要求直接拒收、退场并做好记录备查，甲方不折价签收不符合合同要求的产品，且乙方向甲方支付违约金（违约金额等于不符合合同约定的产品金额的三倍且最少不低于伍仟元/次），甲方有权在任意一笔应付乙方的合同款中自行扣取违约金。

2.8 乙方提供的产品必须符合现行国家及项目当地的相关规定，同时按甲方《分包单位材料管理制度》执行。

2.9 乙方必须以甲方验收合格为标准，无条件接受退货、换货、重新送货，货期不得顺延。

2.10 乙方每批送货数量少于送货单所写数量或有破损的，甲方按缺少或破损数量的 2 倍扣减乙方费用，甲方的损失由乙方全部承担。

2.11 产品在交货地点交接产生的过程单据，乙方合同现场负责人须当场签名确认，否则甲方不予支付相关费用。

2.12 产品送至交货地点后，现场表观验收结果合格为形式检验，其质量均以当地住建局认可的有资质相关检测中心检测结果为准。甲方有权要求对

产品送至第三方单位（须具备相应专业资质）鉴定、检测。如鉴定结果不合格，乙方除承担鉴定、检测费用外，同时承担因不合格导致的其它一切损失及费用；鉴定结果合格的，则由甲方承担鉴定、检测费。

2.13 甲方收货后，若甲方对产品数量、质量等级等再次复查的，乙方须无条件配合，且复查结果可作为结算依据，复查程序等按甲方要求执行。乙方须派指定人员参与甲方对产品验收。

2.14 产品数量结算依据为甲方指定的本合同甲方执行联系人和验收组人员共同签名的签收单及甲方认可的相关资料。

2.15 乙方履约过程中，报送甲方项目部签名的台班记录单、送货单、对账单等单据中，各种违背本合同约定的文字表述内容均无效，乙方承诺仍按本合同执行，但如单据约定的乙方赔偿和违约责任高于本合同约定的，则适用更高的标准。

2.16 由甲方项目技术负责人及甲方仓管员对进场产品组织验收，如甲方栋号施工员不能第一时间进行验收，由甲方项目技术负责人及甲方仓管员组织保安组长共同进行验收并签名，栋号施工员在产品进场 12 小时内进行复验，验收完成后在签收单据上签名。

2.17 甲方仓管员按甲方规定开具签收单，一式三联，白联由甲方项目部留底，红联交至甲方财务部，绿联交乙方用于请款。

2.18 所有票据、资料必须经办人亲自签名，严禁他人代签名，一旦发现则乙方向甲方承担违约金（违约金额等于代签票据所列材料金额的三倍但至少不低于二千元/次），甲方有权在任意应付给乙方的合同款中自行扣取违约金。

### **第三章、保修**

3.1 甲方形式验收仅查验合格证、数量、外观等，本项目经建设单位竣工验收合格后才为乙方产品验收合格。如产品出现质量缺陷或问题，乙方履行保修义务且经甲方验收合格后，保修期自甲方对保修工作验收合格之日起重

新计算。在保修期内，乙方对产品承担免费的修理、更换、退货等质量保修责任。无论合同款是否完成支付，均不影响乙方承担本合同质量保修责任及义务。

3.2 乙方按法律、法规和国家有关规定对产品在本保修期内承担质量保修责任，本合同有更长期限约定或更高保修要求的，按本合同执行。保修期内，如产品或部件不能使用需维修或更换，则该产品或部件保修期自修复或更换之日起重新计算。

3.3 保修期内，若产品出现质量问题，乙方在收到甲方或使用单位通知后24小时内必须到达现场进行处理或更换。如甲乙双方共同确认非乙方原因导致问题发生，乙方仍应提供售后服务，相关费用经双方商定后由甲方承担。如乙方未准时到达现场，甲方可自行处理，乙方同时承担违约责任。甲方自行处理所耗费用另加50%由乙方收到甲方通知之日起10个日历天内支付，因此造成的损失由乙方负责全额赔偿。乙方未在24小时内到达现场的，出现的质量问题一律视为乙方原因导致。保修期内，由乙方原因造成的缺陷、问题和事故，乙方须负责维修并承担所产生的全部费用，如乙方不维修也不承担费用，甲方有权追索乙方承担违约责任及赔偿所有损失的责任，乙方维修并承担相应费用后，不免除乙方对甲方/第三方的损失赔偿责任。

3.4 产品完成安装或施工后3个月内，如出现质量问题或缺陷的数量超过总量的20%，乙方无条件全部更换该批产品，相关费用由乙方承担，更换造成的相关损失由乙方承担；如乙方拒绝退换，甲方有权单方解除合同，乙方退还全部已收款项并按合同暂定总价的30%支付违约金且赔偿甲方损失。

3.5 保修期届满后，甲乙双方对产品进行全面检查。乙方自费负责对检查中发现的问题予以及时处理和解决后，甲方出具保修合格证明文件。

3.6 乙方根据甲方需要提供现场临时指导和培训，费用已包含在合同单价中，不另计费。

3.7 甲方或使用单位在产品使用过程中遇到的问题，乙方须随时提供电话

答疑（答疑负责人及其电话在质量保修书里注明）。凡与产品相关联的一切问题（如操作、产品的保养及维护等）都属于答疑范围，所需费用已包含在合同单价中，不另计费。

#### 第四章、违约责任

4.1 乙方逾期交齐任意一批合格产品（含随品、配件、产品说明书、操作手册、质量证明资料等）给甲方的，每逾期一个日历天（不可抗力因素除外），属乙方违约，乙方向甲方支付金额等于合同暂定总价 1%的违约金且不少于壹仟元；逾期五个日历天及以上的，属乙方严重违约，甲方有权不通知乙方即另行向他人购销该批产品，同时甲方有权单方解除合同，乙方还应赔偿甲方因此遭受的损失。

4.2 乙方产品出现质量问题或缺陷的，除按本合同约定进行更换、维修外，每出现一次，乙方向甲方支付不少于壹仟元违约金，且甲方有权退货、解除合同，产生的全部责任和经济损失由乙方承担；因乙方产品问题造成的人身、财产损害赔偿或刑事、行政责任等均由乙方承担。

4.3 若乙方所交产品品种、品牌、规格、型号、质量、材质等不符合合同要求，属乙方违约，由乙方负责无偿更换或退货，并承担退货更换所涉及的一切费用和损失。

4.4 乙方在履约过程中如存在弄虚作假等欺骗行为，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的全部实际损失（包括但不限于调查费用、律师费、第三方索赔等）。同时，乙方应按以下标准向甲方支付违约金：违约金金额为合同暂定总价的 5%。

#### 4.5

4.5.1 乙方应按照合同约定及甲方合理的书面工作指令（需提前 24 小时通知）履行合同义务。甲方的工作安排应符合合同约定及行业惯例，不得超出合同约定范围或明显加重乙方负担。

#### 4.5.2 供货保障条款

4.5.2.1 乙方承诺按照合同约定的供货时间按时足量供货。

4.5.2.2 如遇特殊情况需调整供货计划，乙方应至少提前 10 个工作日书面通知甲方，双方协商一致后方可变更。

#### 4.5.3 违约责任

4.5.3.1 如乙方无正当理由未按约定供货，应按以下标准承担违约责任：

(1) 首次违约：支付相当于当次供货金额 10%的违约金；

(2) 累计违约达 3 次或单次违约超过 3 日：支付相当于当次供货金额 30% 的违约金，且甲方有权解除合同。

4.5.3.2 前款违约金总额不超过合同总金额的 20%。。

4.6 乙方违反本合同任何约定均属违约，乙方除按相应条款承担包括但不限于以上所述的违约责任外，甲方可随时单方解除合同，同时乙方赔偿甲方因此遭受的损失。

4.7 乙方违反本合同给甲方造成损失的，除按本合同约定承担违约责任外，甲方有权直接从应付合同款中直接扣除乙方应承担的违约金、罚款等费用，如应付合同款及乙方支付的违约金、罚款不足补偿甲方损失，乙方在甲方通知之日起七个日历天内补齐，且甲方向乙方追偿责任所产生的律师费、诉讼费、鉴定费、财产保全及相关担保费由乙方全额承担。

4.8 基于本项目的特殊性，乙方已充分了解其供货责任并自愿承担相应风险，合同所约定的违约金标准经双方友好协商确定，乙方同意不对违约金标准提出任何主张或抗辩。

4.9 本合同履行过程中涉及的送货单、提货单、出入库单等类似单据、小票仅作为确认双方产品数量的依据。单据、小票中对争议管辖、赔偿和违约责任等事项与本合同约定不一致的，乙方确认以本合同条款为准，但如约定的乙方赔偿和违约责任标准高于本合同约定，则适用更高标准。

4.10 本合同履行过程中，因乙方原因造成产品质量、安全文明措施等无法满足甲方及规范要求的，乙方须提供不属于其责任的证明并得到甲方的书



面认可，否则乙方违约并承担贰仟元以上/次的违约金，全部责任、费用和损失由乙方承担。如果乙方因此对本项目停止供货，属严重违约，乙方支付不低于壹万元/次的违约金给甲方，甲方可以从乙方任一笔款项中扣除。同时，甲方有权解除合同，产生的全部损失由乙方承担。

4.11 乙方原因导致甲方或本项目被相关部门处罚、停工、扣分的，甲方有权就：被停工的计收乙方违约金伍万元/次、被扣分的计收违约金壹万元/分及贰万元/次，因此产生的全部损失及费用由乙方赔偿甲方。

4.12 乙方未及时发放工人工资或及时支付货款，导致影响甲方或本项目的，每发生一次劳资纠纷或货款纠纷事件，乙方向甲方另行支付违约金叁万元；若因乙方拖欠工人工资或货款，导致媒体曝光或政府部门介入的，乙方另向甲方支付违约金不少于 100000 元/次。

4.13 因乙方原因导致甲方被起诉的，乙方除赔偿甲方损失外，甲方每被起诉一次，乙方向甲方支付五万元的违约金。若乙方导致甲方资金账户被冻结，乙方还须按同期全国银行间同业拆借中心公布的贷款市场报价利率 LPR 的 4 倍向甲方支付利息，乙方同时赔偿甲方遭受的所有损失，并按账户被冻结次数每次额外向甲方承担 50000 元违约金。

4.14 乙方原因造成工程质量达不到合同约定的质量标准或出现影响使用功能和工程结构安全，即使通过技术整改措施仍然无法达到设计要求等永久质量问题的，无论是否在保修期内，乙方须无条件返工至合格为止，并赔偿甲方因此遭受的一切损失。若该永久质量问题无法满足设计及合同约定质量标准，但甲方和建设单位接受现状质量的，乙方仍须承担违约责任，向甲方承担不合格部位造价 20%的违约金。本条所述违约金，甲方有权从任意应付乙方的款项中直接扣除，应付乙方的款项不足以赔偿甲方损失的，由乙方在甲方通知起 5 个日历天内向甲方付清差额。

4.15 乙方人员须接受甲方及工地管理人员的合理指挥，主动与施工单位做好配合。乙方须严格遵守甲方项目规章制度及工地安全生产要求，按照本

项目安全施工规范进行作业。乙方在施工作业期间对设备和乙方人员的安全负全责，并保证设备周围人员的安全，严格按照设备操作规程操作不得违规，否则由此引发的一切安全事故及全部费用均由乙方负责。

4.16 乙方供应的产品应外观整洁、技术性能良好、运转正常，满足施工需要，设备零配件必须符合使用要求。

4.17 乙方须有本项目所在地政府主管部门认可的相应专业资质、资格和承担本合同义务、责任所需的经济实力并须提供相关资质资料给甲方。如因乙方资质等问题导致甲方被相关部门处罚，因此产生的全部损失及费用由乙方承担。合同有效期内，乙方须确保自身持续具备履行合同义务的合法资质、资格（尤其须符合政府主管部门的要求），否则甲方有权：①自乙方不具备合法资质、资格之日起，乙方向甲方支付违约金人民币伍佰元/天，直至乙方恢复相关资质、资格；②甲方单方解除合同并收回所有已付款项。

4.18 乙方在合同有效期内要求涨价的，属严重违约，乙方按其要求涨价金额的 100%向甲方支付违约金。如乙方因涨价而停止供货或以其他任何理由停止供货，甲方有权对乙方收取违约金伍万元/次。如乙方的产品、服务不满足甲方或本项目进度要求，甲方有权单方安排第三方单独或与乙方共同完成本项目的产品供货。

4.19 本合同有效期内，若乙方发生 2 次不能及时提供产品的情况，则甲方有权单方解除合同，且一切损失由乙方自行承担。

4.20 乙方必须为其设备、产品及人员购买社会保险及人身意外伤害等保险，有关费用已包含在合同单价中，甲方无需另行支付费用给乙方。因各种原因导致乙方需要延长保险期所需增加的保险费由乙方自行承担，其费用已包含在合同单价内，凡在合同履行期间由乙方原因导致的一切安全及质量事故，属乙方责任，所有损失及费用由乙方承担。

4.21 无论乙方有无按照本合同约定办理相关保险事宜，乙方人员或因乙方原因导致在本项目范围内发生的伤亡事故，均由乙方承担责任和费用。

## 第五章、廉洁条款

5.1 乙方在与甲方合作期间（包括本合同招采、签约、履约期间），不得向甲方职员提供请吃、送礼、旅游、色情服务、行贿、回扣或其他不正当利益，如有违反，乙方每次向甲方支付人民币十万元作为违约金（甲方可从任意合同款中扣款），造成甲方经济或其他损失的，乙方全额赔偿，且甲方有权单方解除本合同。

5.2 甲乙双方管理人员有权拒绝执行合同以外的违法要求。甲方发现乙方向甲方人员或甲方委托的其他人员行贿或输送不正当利益的，甲方有权对乙方收取违约金并单方解除合同，对所发生的工程量/工作量不予结算及不支付费用。

5.3 如甲方发现乙方可能存在违反廉洁条款的行为时，甲方有权暂扣违约金/争议材料款/处罚款等对应等额的合同款，直至调查完毕后根据调查结果再作处理，甲方暂不付款的行为不违约。

## 第六章、甲乙双方联系人权限

6.1 甲方对乙方发出的业务通知等文件，须经甲方项目负责人及合同执行联系人签名并加盖甲方项目章（样式详见附件）方为有效，否则为无效文件，仅盖章或者仅签名的文件亦无效。甲方项目负责人、合同执行联系人变更的，甲方将以书面形式通知乙方。

甲方用于本项目的项目章，仅供甲方项目部与乙方联系工作和确认施工技术、资料之用。该项目章用于以下情形时无效：

- ①签订合同；
- ②任何类型的欠条或收据；
- ③任何形式的经济结算凭证；
- ④为他人或他单位提供任何形式的担保；
- ⑤确认任何形式的包含权利义务及责任承担的文件。

6.2 乙方授权代表以乙方的名义处理与本合同相关的一切事务，乙方对其

行为均认可并承担一切责任。乙方如需更换授权代表，应提前 3 个日历天以书面形式通知甲方。

6.3 乙方每批产品安排指定的业务员跟单，与甲方对接验收、核量及售后等相关事宜。

6.4 除甲方项目部负责人外，甲方项目部其他任何人对涉及费用的所有文件、资料无权进行确定、批准。甲方的项目部负责人在履行本合同过程中，对涉及费用的所有文件、资料审批权限为不超过三千元/次（含税）。三千元/次以该负责人负责管理的项目为最小单位，不得分地块、分期、分楼栋、分部位拆分使用权限。涉及费用超过三千元文件、资料，无论甲方的项目部负责人是否签字，均须按甲方公司规定的流程完成申报、审批并加盖甲方公章后方为有效，未按此约定完成审批、盖章的文件、资料，无论甲方任何人签字，甲方均不承认和支付任何费用，乙方亦无权向甲方主张任何权利。

## 第七章、其他

7.1 合同单价及合同条款已考虑突发疫情等流行疾病影响因素，乙方不以疫情防控为由要求甲方对合同单价、合同结算办法及货期等合同条款进行调整，防疫措施的一切费用已包含在合同单价内，不另计费。

7.2 乙方人员在合同有效期内发生的所有安全事故，均由乙方承担所发生的全部费用及损失，对甲方造成损失的则由乙方赔偿甲方损失。

7.3 甲、乙双方对产品质量有争议的，由产品使用地点的、国家规定的质量检测机构鉴定，所需费用及因此造成的损失由责任方承担，如双方均有责任，由双方根据各自责任分别承担。不可抗力的情形按国家相应规定执行。

7.4 甲方因参与本合同履行而发出、或与乙方达成合意所形成的一切相关文件，均须同时具备甲方公章及法定代表人（或授权代表人）签名，否则均不对甲方产生约束力，除非事后获得甲方另行追认。

7.5 本合同各条款相互矛盾、表达含糊的，按最有利于甲方的条款执行。

7.6 专利技术及特殊工艺

7.6.1 乙方须保障甲方在使用其提供的产品、服务不受到第三方关于侵权的指控。如果出现此类情况，由乙方与第三方交涉并承担一切费用和责任，如造成甲方损失的，乙方向甲方赔偿。

7.6.2 乙方擅自使用他人专利技术、侵犯他人专利权的，乙方依法承担相应责任。

7.7 本合同有效期内，乙方如进行企业名称变更，须提前5个日历天书面报告甲方并随附工商登记主管部门核发的相应证明文件，否则甲方有权中止合同付款义务，直至乙方就该变更事宜提交有效证明文件并配合甲方完成对乙方主体身份的核验，其过程所耽误的付款时间属乙方责任，其损失由乙方全部承担。本合同有效期内，如乙方自身主体被工商登记主管部门注销，甲方有权不履行合同付款义务且属乙方责任，一切损失由乙方承担，甲方无须承担任何违约责任和费用。

7.8 签订本合同后，乙方只是取得产品供应资格且向甲方确定了可接受的交易条件，并不意味着双方的成交，能否向甲方销售产品以甲方发出的书面通知为准。甲方随时有权另向第三方交易。在甲方未向乙方发出具体的订货通知之前，乙方无权以本合同为由要求甲方进行交易。

7.9 本合同未尽事宜或需变更的，甲乙双方另行签订补充协议进行明确。与本合同相关的争议，双方友好协商解决，协商不成则提交甲方所在地人民法院以诉讼方式解决。甲乙双方因履行本合同的往来文件及法院送达的文书以合同签章处所列地址为有效地址，以邮寄方式送达的，通过邮政特快专递寄出第三日视为送达。

7.10 乙方与第三方发生的任何经济往来、债务纠纷均与甲方无关。乙方须保证所供应产品无权属上的瑕疵和知识产权的争议，若因此对甲方造成损失，由乙方全责赔偿。

7.11 乙方与第三人签订的劳动、租赁、买卖等一切合同，与甲方无关。乙方在履行本合同期间发生的与第三方一切合同债务，由乙方负全责处理并

承担责任。

7.12 本合同有效期内，甲方制度文件如有更新，按甲方最新版要求执行，最终解释权归甲方所有。

7.13 以下文件均为合同有效组成部分，各文件互相解释，互为说明。当前后合同文件、资料等出现不一致或矛盾时，以下排列顺序为合同文件的优先解释顺序；同一类文件以最新（近）时间为优先：

- ①合同有效期内，双方法人代表或授权人签字并加盖公章的补充协议；
- ②本合同第一部分协议书；
- ③本合同第二部分合同专用条款；
- ④本合同第三部分合同通用条款；
- ⑤ 经甲方权限领导审批的方案及相关设计变更；
- ⑥本合同对应的招采文件（含相关答疑、补充通知等）；
- ⑦乙方发出的、经甲方确认的本合同对应投标文件及相关澄清文件；
- ⑧本项目所在地现行的法律、法规、标准、规范。

7.14 本合同正文为清洁打印文本，如双方对此合同有任何修改及补充均应另行签订补充协议。合同正文中任何非打印的文字或者图形，除非经双方确认同意，否则不产生约束力。

7.15 甲乙双方均确认已经审阅并理解本合同全部条款，且已经就条款相关的任何疑问得到满意的解释，并确认本合同的条款为双方本着诚信互利的原则友好协商一致的结果，不属于任何一方的格式条款。

7.16 本合同一式三份，甲方执二份，乙方执一份，均具同等效力。

7.17 本合同自甲乙双方签字、加盖公章（或合同章）之日起生效，双方履行完合同义务、责任之日终止。

（以下无正文）

附件一：《结清承诺书》格式

附件二：《延迟付款声明函》格式

附件三：《材料款申报审批表》格式

附件四：《款项支付台账》格式

附件五：《材料签收单》格式

附件六：《供应商月度对账单》格式

附件七：《甲方项目章样式》

附件八：《物料申购单》格式

附件九：《报价清单》

## 结清承诺书

致：东莞市中泰建安工程有限公司

感谢贵司选择我司作为\_\_\_\_\_项目的\_\_\_\_\_（材料名称）  
供应商，履约期间的材料费等合同款合计\_\_\_\_\_元，其中我司已收款  
项为\_\_\_\_\_元，待收款项（尾款）为\_\_\_\_\_元。

现我司在此确认并郑重承诺：收到贵司支付的上述尾款\_\_\_\_\_元  
后，该项目的（材料名称）所涉及的材料费等合同款全部结清，我司合  
同中的所有权利全部消灭，我司不得以任何理由、任何方式就该项目的  
合作向贵司提出任何权利主张或追索其他任何费用，同时我司相应的义  
务和责任按照合同执行。

特此承诺！

承诺单位（盖章）：

日 期：        年    月    日

---

使用说明：

- 1、本费用结清声明仅适用于“材料类”的购销合同。
- 2、承诺方须在“中泰建安”支付该合同最后一笔款前完成本承诺书签章，且原件交给“中泰建安”作为支付最后一笔款的前提条件。



## 延迟付款声明函

致东莞市中泰建安工程有限公司：

对 年 月 日至 年 月 日送至贵司 项目/工程名称的材料/设备（材料签收单单号： ，货款金额：¥ 元），因我司原因导致无法按照贵我双方合同约定的时限与贵司完成对账并确定相应金额，属我司责任，与贵司无关。我司自愿接受按照合同约定延期收取该款项（即贵司有权延期付款），我司承担因此导致的所有责任和损失。

特此声明。

声明单位：

负责人：

（加盖公章及法定代表人或授权代表签字）

年 月 日

## 材料款申报审批表

|                                                                                                                       |  |      |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|--|
| 工程名称                                                                                                                  |  | 合同名称 |  |
| 供货单位                                                                                                                  |  | 合同编号 |  |
| 材料申报内容： <div style="text-align: right; margin-top: 100px;">           供货单位（章）：<br/>           供货单位负责人：         </div> |  |      |  |
| 仓管员①/经办人审核意见： <div style="text-align: right; margin-top: 100px;">           签名及日期：         </div>                     |  |      |  |
| 仓管员②审核意见： <div style="text-align: right; margin-top: 100px;">           签名及日期：         </div>                         |  |      |  |
| 项目成本管理员审核意见： <div style="text-align: right; margin-top: 100px;">           签名及日期：         </div>                      |  |      |  |
| 项目经理审核意见： <div style="text-align: right; margin-top: 100px;">           签名及日期：         </div>                         |  |      |  |

填表要求：1、此表由乙方发起，如实填写，不允许涂改，如有涂改或虚报，此表无效。

2、此确认表作为向中泰建安公司申报款项支付审批单的附件。

款项支付台账

|                       |                 |      |      |        |       |      |      |
|-----------------------|-----------------|------|------|--------|-------|------|------|
| 项目名称：                 |                 |      |      |        |       |      |      |
| 合同名称：                 |                 |      |      |        |       |      |      |
| 付款公司名称： 东莞市中泰建安工程有限公司 |                 |      |      |        |       |      |      |
| 序号                    | 收/付款日期<br>(年/月) | 发票代码 | 发票号码 | 当期应付金额 | 已支付金额 | 未付金额 | 付款内容 |
| 1                     |                 |      |      |        |       |      |      |
| 2                     |                 |      |      |        |       |      |      |
| .....                 |                 |      |      |        |       |      |      |
| .....                 |                 |      |      |        |       |      |      |
| .....                 |                 |      |      |        |       |      |      |
| .....                 |                 |      |      |        |       |      |      |

制表人：

制表日期：

收款公司名称：

(加盖公章)

收款公司负责人：

(签名)

东莞市中泰建安工程有限公司

受控

No.

材 料 签 收 单

RM-17-A

20 年 月 日

| 工地名称 | 材料名称 | 单位 | 数量 | 单价 | 备注 |
|------|------|----|----|----|----|
|      |      |    |    |    |    |
|      |      |    |    |    |    |
|      |      |    |    |    |    |
|      |      |    |    |    |    |
|      |      |    |    |    |    |

一 存根（白）  
二 财务（红）  
三 顾客（绿）

工地负责人：

签收人：

送货单位及经手人：

附件六

\_\_\_\_\_有限公司\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月对账单

项目名称：

收货单位：

| 序号  | 送货日期 | 送货单号 | 签收单号 | 过磅单号 | 货物名称 | 品牌 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 备注 |
|-----|------|------|------|------|------|----|------|----|----|----|----|----|
| 1   |      |      |      |      |      |    |      |    |    |    |    |    |
| 2   |      |      |      |      |      |    |      |    |    |    |    |    |
| 3   |      |      |      |      |      |    |      |    |    |    |    |    |
| 4   |      |      |      |      |      |    |      |    |    |    |    |    |
| 5   |      |      |      |      |      |    |      |    |    |    |    |    |
| 6   |      |      |      |      |      |    |      |    |    |    |    |    |
| 7   |      |      |      |      |      |    |      |    |    |    |    |    |
| ... |      |      |      |      |      |    |      |    |    |    |    |    |
|     |      |      |      |      |      |    |      |    |    |    |    |    |
| 合计  |      |      |      |      |      |    |      |    |    |    |    |    |

说明：供应商根据对账需求可增加表头内容，不得删减表头内容。

收货单位对账人员签收：

供货单位签章：

日期：

日期：

## 附件七

### 甲方项目章样式





物 料 申 购 单

工程名称：日期：202 年 月 日 第 页

| 序号 | 材料名称/规格 | 数量/单位 | 到货日期 | 质量要求 | 用途等备注 |
|----|---------|-------|------|------|-------|
| 1  |         |       |      |      |       |
| 2  |         |       |      |      |       |
| 3  |         |       |      |      |       |
| 4  |         |       |      |      |       |
| 5  |         |       |      |      |       |
| 6  |         |       |      |      |       |
| 7  |         |       |      |      |       |
| 8  |         |       |      |      |       |
| 9  |         |       |      |      |       |
| 10 |         |       |      |      |       |
| 11 |         |       |      |      |       |
| 12 |         |       |      |      |       |
| 13 |         |       |      |      |       |
| 14 |         |       |      |      |       |
| 15 |         |       |      |      |       |
| 16 |         |       |      |      |       |
| 17 |         |       |      |      |       |
| 18 |         |       |      |      |       |

审批人：（项目经理）      审核人：（项目副经理/技术负责人）      编制人：（栋号施工员/仓管员/使用人）